

Stellenausschreibung

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen
Teamleiter (m/w/d) in Vollzeit für unser Team Finanzbuchhaltung.

Die Gemeinnützige Baugenossenschaft Steglitz eG ist eine im Jahr 1925 gegründete Wohnungsbaugenossenschaft mit rd. 6.600 Mitgliedern und einem Wohnungsbestand von knapp 4.100 Wohnungen. Durch hohe Investitionen im Bereich der Neubautätigkeit, der Modernisierung und energetischen Verbesserung des Wohnungsbestandes sowie ein engagiertes junges Mitarbeitersteam stellt unsere Genossenschaft ein modernes nach genossenschaftlichen Grundsätzen geführtes Dienstleistungsunternehmen dar.

Ihre Aufgaben:

- Erstellen von turnusmäßigen Berichten, Monats- und Jahresabschluss
- Erstellen von Auswertungen / Ausarbeiten von Empfehlungen für die Geschäftsführung
- Erstellen von Wirtschaftsplanungen inkl. Finanzierungsstrategie
- Analyse, Bewertung und Optimierung unternehmerischer Kennzahlen
- Sicherstellen und verantworten finanzbuchhalterischer Prozesse
 - Finanzbuchhaltung, Kautionsverwaltung, Mitgliederverwaltung, Darlehensverwaltung, Anlagenbuchhaltung
- Ansprechpartner für Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Kreditinstitute und Behörden
- Mitarbeit bei Wirtschaftlichkeits- und Investitionsrechnungen
- Mitwirken und Weiterentwicklung im Controlling

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium oder einen vergleichbaren Abschluss, bspw. Bilanzbuchhalter
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung/Finanzen
- Umfangreiche Kenntnisse in der Bilanzierung nach HGB und Steuerrecht
- systematische, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie konzeptionelles Denken
- routinierter Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel-Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wünschenswert sind Erfahrungen in der Nachhaltigkeitsberichterstattung und im wohnungswirtschaftlichen Bereich sowie Kenntnisse der wohnungswirtschaftlichen Software WODIS sowie Erfahrung in der Mitarbeiterführung.

Was Sie von uns erwarten können:

Uns liegt viel an einer langfristigen Zusammenarbeit. Daher bieten wir Ihnen Raum, sich mit uns zu entwickeln. Eigenverantwortung, herausfordernde Projekte und regelmäßige Feedbackgespräche bilden das entsprechende Fundament.

Sie erhalten eine tarifliche Vergütung nach dem Tarifvertrag der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft, inklusive Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie eine langfristige Perspektiven und Entwicklungsmöglichkeiten.

Ihre Arbeitszeit können Sie flexibel und mobil nach Absprache und Möglichkeit gestalten.

Sie sind offen für eine neue Herausforderung dann freuen wir uns auf die Zusendung Ihrer elektronischen Unterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an, bewerbung@gbst.de.

Kontakt

Gemeinnützige
Baugenossenschaft Steglitz eG
Kniephofstraße 58, 12157 Berlin
Tel. 030 79 08 01-0
Fax 030 79 08 01-99
info@gbst.de www.gbst.de

Servicebüros

Servicebüro Pankow:
Prenzlauer Promenade 128, 13189 Berlin
Servicebüro Buckow:
Christoph-Ruden-Str.9, 12342 Berlin
Sprechstunden
Mo. 9–12 Uhr, Mi. 15–18 Uhr

Bankverbindung

Aareal Bank AG
IBAN DE23 5501 0400 0721 0043 61
BIC AARBDE5WDOM
Registereintrag
Amtsgericht Berlin-Charlottenburg
GnR 154 B

Umsatzsteuer-ID

DE136626339
Vorstand
Lutz Siefert
Jens Wesche
Vorsitz des Aufsichtsrats
Gabriele Andert