

Wir sind eine traditionsreiche Genossenschaft mit rund 4.100 Wohnungen im Bestand, die sich der Versorgung ihrer Mitglieder mit bezahlbarem Wohnraum verpflichtet hat. Diesen Auftrag verwirklichen wir mit einem motivierten Team in der Verwaltung und vor Ort in unseren Wohnanlagen. Für die anstehenden neuen Herausforderungen des Wohnungsmarkts sowie die erfolgreiche Weiterentwicklung der Genossenschaft brauchen wir Sie. In dieser verantwortungsvollen Position unterstützen Sie den Vorstand bei einer Vielzahl strategischer und operativer Aufgaben. Sie übernehmen eine zentrale Schnittstellenfunktion und tragen durch Ihre strukturierte Arbeitsweise sowie Ihr Organisationstalent maßgeblich zum reibungslosen Ablauf interner Prozesse bei.

Ihre Aufgaben:

- Steuerung von Modernisierungs- und Instandhaltungsprojekten
- Erstellung von Leistungsverzeichnissen
- Überwachung von Bauausführungen, Koordination interner/externer Projektsteuerung sowie Einhaltung von Budget- und Zeitvorgaben
- Bearbeitung von Versicherungsfällen
- Kommunikation mit Vertragspartnern und Behörden

Ihr Profil:

- Ausbildung als Bautechniker, eine vergleichbare Qualifikation oder eine Expertise im Baugewerbe
- Erfahrung in der Planung und Umsetzung von Wohnungsbau/Altbausanierung
- Kenntnisse im Projektmanagement/der Projektsteuerung von Wohnimmobilien sowie der gesetzlichen Bestimmungen und Verordnungen im Bauwesen
- Konzepterstellung zur Umsetzung von Investitionszielen und ökonomisches Verständnis
- Verbindliches und durchsetzungsstarkes Auftreten
- Ausgeprägte Eigeninitiative und hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Führerschein Klasse B

Unser Angebot für Sie:

- Abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Tätigkeit in einem modernen Unternehmen
- Gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Attraktive Vergütung nach dem Tarifvertrag der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft mit Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Zusätzliche Benefits wie monatlicher Sachbezug oder Mobilitätsgutschein, Angebot zur betrieblichen Altersvorsorge
- 30 Urlaubstage (arbeitsfrei am 24.12. und 31.12.)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis 29.02.2026 an bewerbung@gbst.de